

Obecné zastupiteľstvo obce Košecké Podhradie na základe § 6 zák. SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zák. č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov v y d á v a pre územie obce Košecké Podhradie

Všeobecne záväzné nariadenie obce č. 4/2012

O miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obce Košecké Podhradie

MIESTNY POPLATOK ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

čl. 1 Predmet poplatku

Miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady sa platí za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, ktoré vznikajú na území obce.

Čl. 2 Poplatník

1) Poplatníkom je:

- a) fyzická osoba, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt alebo ktorá je na území obce oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len nehnuteľnosť)
- b) právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie,
- c) podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.

Ak má osoba podľa písm. a) v obci súčasne trvalý pobyt a prechodný pobyt, platí poplatok iba z dôvodu trvalého pobytu. Ak má osoba podľa písm. a) v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt a súčasne je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, poplatok platí iba z dôvodu trvalého alebo prechodného pobytu.

2) Poplatníkom nie je :

osoba, ktorej oprávnenie užívať nehnuteľnosť vyplýva z povahy právneho vzťahu s poplatníkom podľa odseku 1, ak na jeho základe

- a) užíva priestory nehnuteľnosti vyhradené na prechodné ubytovanie v zariadení na to určenom,
- b) je hospitalizovaná v zariadení poskytujúcom služby zdravotnej starostlivosti,

- c) užíva z dôvodu plnenia povinností vyplývajúcich z pracovnoprávneho vzťahu alebo iného obdobného vzťahu s poplatníkom nehnuteľnosť, ktorú má právo užívať alebo ju užíva aj poplatník, alebo
- d) v nehnuteľnosti, ktorú má poplatník právo užívať alebo ju užíva, vykonáva pre poplatníka práce alebo mu poskytuje iné služby v rámci výkonu svojej činnosti a pri tejto činnosti produkuje len komunálne odpady alebo drobné stavebné odpady.

Čl. 3 **Platiteľ poplatku**

Poplatok od poplatníka v ustanovenej výške pre obec vyberá a za vybraný poplatok ručí:

- a) vlastníka nehnuteľnosti, ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov alebo ak ide o bytový dom, poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca alebo správca určený spoluvlastníkmi, ak s výberom poplatku zástupca alebo správca súhlasí
- b) správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo obec.
- c) Platiteľ a poplatník sa môžu písomne dohodnúť, že poplatok obci odvedie priamo poplatník, za odvedenie poplatku obci ručí platiteľ. Túto dohodu je povinný platiteľ predložiť správcovi poplatku pred začatím určeného poplatkového obdobia.

Ak viacero poplatníkov podľa čl.2 písm. a) žije v spoločnej domácnosti, plnenie povinností poplatníka za ostatných členov tejto domácnosti môže na seba prevziať jeden z nich. Za poplatníka, ktorý nie je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu plní povinnosti poplatníka jeho zákonný zástupca, prípadne opatrovník. Povinnosti poplatníka nesmie za iného prevziať alebo plniť osoba, ktorá sa dlhodobo zdržiava mimo územia Slovenskej republiky alebo je nezvestná. Tieto skutočnosti, ako aj ich zmeny je osoba, ktorá za iného plní povinnosti poplatníka, oznámiť obci.

Čl. 4 **Vznik a zánik poplatkovej povinnosti**

- 1) Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v čl.2,3 VZN.
- 2) Poplatková povinnosť zaniká:
 - a) dňom odhlásenia sa z trvalého pobytu alebo prechodného pobytu na území obce alebo vyradením z evidencie obyvateľstva
 - b) dňom prevodu a prechodu vlastníctva nehnuteľností nachádzajúcich sa na území obce na základe predloženého výpisu z listu vlastníctva
 - c) dňom zániku nájomného vzťahu k nehnuteľnosti na území obce, doložením dokladu o ukončení nájomnej zmluvy
 - d) dňom ukončenia podnikateľskej činnosti na území obce, predložením oznámenia o ukončení podnikateľskej činnosti
 - e) ukončenie činnosti právnickej osoby, ktorá je oprávnená užívať nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel, ako na podnikanie
 - f) iný doklad potvrdzujúci zánik poplatkovej povinnosti

Noví platitelia poplatku sú povinní prihlásiť sa na obecnom úrade najneskôr do jedného mesiaca odo dňa, keď sa stávajú platiteľmi poplatku za zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu v súlade so zákonom o miestnych poplatkoch.

Čl. 5 Sadzba poplatku

Poplatok od poplatníka v ustanovenej výške určuje a vyberá obec Košecké Podhradie.

Základná sadzba poplatku je určená pre fyzické osoby vo výške **0,0685 Eur** za osobu a kalendárny deň (t.j. **25,- €/osoba/rok**).

Zľavy z poplatku, ktoré si môže uplatniť platiteľ poplatku:

- a) zľava vo výške **8 €/osoba/rok** zo základnej sadzby pre fyzické osoby, ktorých domácnosti sa zapojili v predchádzajúcom roku do systému separovaného zberu v zmysle čl. 6 tohto VZN;
- b) zľava **5 €/osoba/rok** zo základnej sadzby pre fyzické osoby, ktoré sa zapojili v predchádzajúcom roku do systému separovaného zberu v zmysle čl. 6 tohto VZN.

Táto zľava môže byť uplatnená na každého člena domácnosti .

Zníženie poplatku v zmysle čl. 9 sa môže uplatniť aj zo zľavneného poplatku.

Poplatok sa zaokrúhľuje na jedno desatinné miesto smerom nadol.

Pre podnikateľov: **39,80 Eur** ročne za jedného zamestnanca.

Čl. 6 Určenie poplatku

Poplatok sa platí za príslušný kalendárny rok a určuje sa za osobu a rok.

Pre poplatníka podľa čl. 2 sa poplatok určí ako súčin sadzby poplatku podľa článku 5 a počtu kalendárnych dní v príslušnom kalendárnom roku, počas ktorých má alebo bude mať poplatník v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt, alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva alebo je oprávnený ju užívať.

Posudzovanie, či sa fyzická osoba zapojila alebo nezapojila do systému separovaného zberu, sa riadi podľa nasledovného pravidla: každá domácnosť, ktorá podľa evidencie obecného úradu v predchádzajúcom kalendárnom roku odovzdala minimálne jedno plné vreco vyseparovaných zložiek (plastových obalov, papiera, kovových obalov alebo skla) sa zaraďuje do skupiny platiacej zľavnenú sadzbu poplatku podľa čl. 5 tohto VZN.

Podmienkou pre uplatnenie zľavy uvedenej v čl. 5 písm. a) je odovzdanie minimálne štyroch vriec vyseparovaných zložiek v kalendárnom roku predchádzajúceho roku, za ktorý sa vyrubuje poplatok na domácnosť.

Podmienkou pre uplatnenie zľavy uvedenej v čl. 5 písm. b) je teda odovzdanie minimálne jedného vreca vyseparovaných zložiek v kalendárnom roku predchádzajúceho roku, za ktorý sa vyrubuje poplatok na domácnosť.

Každý člen domácnosti, ktorá neodovzdala v predchádzajúcom kalendárnom roku minimálne jedno plné vreco vyseparovaných zložiek, platí poplatok v plnej výške základnej sadzby.

Zníženie poplatku v zmysle čl. 9 sa môže uplatniť aj zo zľavneného poplatku vypočítaného podľa čl. 5 tohto VZN.

Pre fyzickú osobu, ktorá na území obce je oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávny porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce

okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha (ďalej len nehnuteľnosť) sa poplatok vypočíta zo základnej sadzby.

Čl. 7

Oznamovacia a evidenčná povinnosť

- 1) Každý poplatník, resp. platiteľ je povinný zapojiť sa do systému zberu komunálneho odpadu a splniť si ohlasovaciu povinnosť vyplývajúcu z § 80 zákona č. 582/2004 Z.z. a to do jedného mesiaca:
 - a) od vzniku povinnosti platiť poplatok;
 - b) odo dňa, keď nastala skutočnosť, ktorá má vplyv na zánik poplatkovej povinnosti;
 - c) od skončenia príslušného kalendárneho roka, za ktorý platil poplatok v prípade, ak došlo k zmene už nahlásených údajov ohlásiť obecnému úradu:
 - svoje meno, priezvisko, titul, rodné číslo, dátum narodenia, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu, vzťah k nehnuteľnosti a údaje o nehnuteľnosti, ak je poplatníkom osoba podľa čl.2 písm. a). Poplatník v zmysle čl.2 písmeno b) a c) tohto nariadenia ohlási názov lebo obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, miesta prevádzok na území mesta, IČO, ak je poplatníkom fyzická osoba, ktorá podniká, uvedie aj rodné číslo, číslo účtu, z ktorého bude plniť poplatkovú povinnosť;
 - identifikačné údaje iných osôb, ak za ne plní povinnosti poplatníka podľa § 77 ods. 7 zákona 582/2004 Z.z.;
 - údaje rozhodujúce na určenie poplatku podľa čl.6 tohto nariadenia, spolu s ohlásením predloží aj doklady potvrdzujúce uvádzané údaje.
- 2) V prípade neoznámenia všetkých skutočností potrebných pre výpočet poplatku, správca poplatku vychádza z posledne jemu známych údajov alebo vyrubí poplatok podľa pomôcok.
- 3) Oznámenie sa podáva na tlačive obce (prílohy c. 2 a 3 tohto VZN).

Čl. 8

Vyrubenie a platenie poplatku

Poplatok obec poplatníkovi vyrubí platobným výmerom za príslušný kalendárny rok. Poplatok je splatný do 15 dní odo dňa doručenia platobného výmeru. Poplatok možno rozdeliť na dve splátky pri sume presahujúcu nad 70 Eur, prvú so splatnosťou do 15 dní odo dňa doručenia výmeru a druhá do 31.8. kalendárneho roka. Všetky platobné výmery pod 70 Eur je treba zaplatiť najneskôr do 31. mája kalendárneho roka.

Poplatok sa uhrádza poštovou poukážkou, v hotovosti do pokladne obecného úradu Košecké Podhradie alebo bezhotovostne prevodom z účtu na č. účtu obce, VS: číslo platobného výmeru, KS: 0308.

Čl.9

Zníženie poplatku

- 1) Obec zníži sadzbu poplatku pre poplatníka uvedeného v čl. 2 tohto nariadenia a to fyzickej osobe, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt o prislúchajúcu (alíkvótnu) časť z celkovej sadzby, ak poplatník preukáže na základe podkladov, ktoré obec určila:
 - a) že sa v určenom období dlhodobo zdržiava alebo zdržiaval v zahraničí;
 - b) svoju neprítomnosť v obci z dôvodu výkonu vojenskej služby.
- (2) Ak v priebehu určeného obdobia zanikne poplatková povinnosť poplatníka, ktorému bol poplatok vyrubený platobným výmerom, je obec povinná vrátiť pomernú časť poplatku

rozhodnutím do 30 dní odo dňa doručenia dodatočného platobného výmeru alebo odo dňa zistenia tejto skutočnosti, najneskôr však do 60 dní od skončenia obcou určeného obdobia, za ktoré bol poplatok uhradený. Obec nie je povinná vrátiť preplatok nižší ako 3 eurá.

Obec zníži sadzbu poplatku pre poplatníka uvedeného v čl. 2 tohto nariadenia a to fyzickej osobe, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt o 50 % z celkovej sadzby ak poplatník preukáže:

- c) že sa v určenom období dlhodobo t.j. 6 po sebe nasledujúcich mesiacov zdržiava alebo zdržiaval v zahraničí. Poplatník je povinný uvedené skutočnosti ohlásiť najneskôr do 31.8. príslušného kalendárneho roka.
- d) že z dôvodu štúdia alebo výkonu zamestnania je ubytovaný mimo územia trvalého pobytu (Ak poplatník požaduje zníženie poplatku, predloží do 30.3. príslušného kalendárneho roka doklady, ktoré odôvodňujú zníženie poplatku).
- e) že sa zdržiava mimo obce a predloží doklad o zaplatení poplatku za komunálny odpad v inej obci, ktorý platí na základe prechodného pobytu alebo oprávnenia užívať nehnuteľnosť na území inej obce, žiadosť o zníženie poplatku s dokladom o zaplatení predloží správcovi do 31.5. príslušného kalendárneho roka .
- f) že je držiteľom platného ZŤP preukazu s červeným pásom.

Pri nedodržaní termínu na predloženie dokladov nárok na úľavu zaniká.

2) Ak poplatník uvedený v čl. 2 odsek 1/ spĺňa podmienky pre poskytnutie úľavy podľa písm. a) až d) čl. 9 ods. 1, poskytne správca poplatku úľavu len z jedného dôvodu.

3) Akceptovateľné doklady k zníženiu poplatku:

- pracovné víza
- potvrdenie o štúdiu
- potvrdenie o ubytovaní u študentov vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava
- doklad vecne príslušného úradu o pobyte v zahraničí alebo potvrdenie zamestnávateľa zo zahraničia
- potvrdenie o povolení pobytu v zahraničí
- potvrdenie zamestnávateľa vydané v tom roku, v ktorom sa uplatňuje úľava
- vo výnimočných prípadoch je možné predložiť čestné prehlásenie odcestovanej osoby, prípadne iného identifikovateľného rodinného príslušníka (meno, priezvisko, dátum narodenia, úplná adresa, podpis)
- potvrdenie o úhrade poplatku v inej obci
- platný preukaz ZŤP s červeným pásom

V prípade, že nie je potvrdenie v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj ich preklad. V doklade musí byť uvedený dátum od kedy do kedy bol (bude) poplatník v zahraničí alebo mimo územia mesta.

4) V prípade, že podmienky na zníženie poplatku pretrvávajú aj v ďalšom zdaňovacom období, je nutné predložiť doklady pre zníženie za každé zdaňovacie obdobie.

Čl.10

Odpustenie poplatku

- 1) Obec poplatok odpustí v plnej výške poplatníkovi uvedenému v čl. 2 nariadenia a to fyzickej osobe, ktorá má v obci trvalý alebo prechodný pobyt a ktorá
 - a) sa z dôvodu výkonu trestu zdržiava počas celého určeného obdobia mimo územia obce
 - b) je umiestnená v domove alebo ústave sociálnej starostlivosti alebo v obdobnom zariadení mimo územia obce

- c) je dieťa do 6 rokov narodené a žijúce s rodičom v zahraničí na základe predloženého rodného listu dieťaťa a čestného prehlásenia rodiča
- d) obec poplatok odpustí aj viacdetej rodine na štvrté a ďalšie nepĺnoleté dieťa.
- 2) Ak poplatník požaduje odpustenie poplatku, predloží do 31.05. zdaňovacieho obdobia doklady, ktoré odôvodňujú odpustenie poplatku. Podmienky uvedené v bode 1 musí poplatník spĺňať na celé určené obdobie.

Akceptovateľné doklady k odpusteniu poplatku:

- pracovné víza s uhradením poplatku za odpad;
- potvrdenie o štúdiu v zahraničí, s uhradením poplatku za odpad;
- potvrdenie o ubytovaní u študentov vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava;
- potvrdenie zamestnávateľa vydané v tom roku v ktorom sa uplatňuje úľava s uhradením poplatku za odpad;
- potvrdenie o výkone trestu ;
- potvrdenie o umiestnení klienta v ústave sociálnej starostlivosti alebo v obdobnom zariadení mimo územia obce;

V prípade, že nie je potvrdenie v slovenskom alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj ich preklad. V doklade musí byť uvedený dátum od kedy do kedy bol (bude) poplatník v zahraničí alebo mimo územia obce.

Čl.11

Záverečné ustanovenia

- 1) Ak v tomto všeobecnom záväznom nariadení nie je podrobnejšia úprava, odkazuje sa na zákon NR SR č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, zákon č. 511/92 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave finančných orgánov v znení neskorších predpisov, zákon č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.
- 2) Na tomto VZN č. 4/2012 o miestnom poplatku za KO a DSO sa uznieslo OZ uznesením č. 7/2012 dňa 10.12.2012.
- 3) VZN č. 4/2012 bol vyvesený na úradnej tabuli obce dňa 11.12.2012 a nadobúda platnosť 15 dňom od zverejnenia s účinnosťou od 01. januára 2013.
- 4) VZN je prístupné na obecnom úrade v Košeckom Podhradí a na internetovej stránke

Bc. Rastislav Čepák
starosta obce

Sadzby poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

poplatník		Sadzba v eur/os/deň
Fyzická osoba	Prihlásená v obci na trvalý alebo prechodný pobyt Domácnosť odovzdala 4 a viac vriec separovaného odpadu	0,0466 eur/os/deň
Fyzická osoba	Prihlásená v obci na trvalý alebo prechodný pobyt , domácnosť odovzdala 1-3 vrecia vyseparovaného odpadu	0,0547 eur/os/deň
Fyzická osoba	Prihlásená v obci na trvalý alebo prechodný pobyt, domácnosť nezapojená do evidovaného zberu separovaného odpadu	0,0685 eur/os/deň
Podnikateľ	Podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnutelnosť na účel podnikania	0,1090eur/z/deň
Sadzba za komunálny odpad v bytových domoch:		
Sadzba za drobný stavebný odpad pri prekročení limitu 1 m³ na osobu		0,07 €/kg odpadu

Táto príloha bola schválená obecným zastupiteľstvom v Košeckom Podhradí dňa 10.12.2012 a nadobúda účinnosť 1. januára 2013.

Príloha č.2

Ohlásenie vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti - FO

Meno a priezvisko, titul:.....

Rodné číslo:.....

Adresa:.....

Telefonický kontakt:.....

Týmto ohlasujem (vyberte jednu z možností):

- vznik povinnosti platiť poplatok (nový obyvateľ obce), odo dňa
- zánik povinnosti platiť odpad (odst'ahovanie z obce), ku dňu.....
- zmena údajov (prírastok, prípadne úbytok člena rodiny, štúdium alebo zamestnanie mimo územia obce s ubytovaním), uveďte o akú zmenu ide:

.....
.....

Zároveň si uplatňujem/neuplatňujem:

- Odpustenie poplatku za obdobie (od – do)
- Zníženie poplatku
- Vrátenie preplatku

Dôvod uplatnenia úľavy, odpustenia či vrátenia preplatku:

.....
.....

V Košeckom Podhradí , dňa

.....
podpis

Požadované prílohy:

Napr.:

- doklad o zaplatení poplatku v inej obci z dôvodu prechodného pobytu
- doklad o pobyte v sociálnom zariadení
- doklad o výkone trestu
- pracovná zmluva alebo potvrdenie zamestnávateľa spolu s potvrdením ubytovacieho zariadenia
- potvrdenie o návšteve školy a potvrdenie ubytovacieho zariadenia

Ohlásenie vzniku, zániku alebo zmeny poplatkovej povinnosti - PO

Názov/obchodné meno:

Sídlo, adresa:.....

IČO:

Adresa prevádzky v obci:

Telefonický kontakt kompetentnej osoby:.....

Týmto ohlasujem (vyberte jednu z možností):

- vznik povinnosti platiť poplatok (nový podnikateľ na území obce) odo dňa

- zánik povinnosti platiť odpad (zrušenie prevádzky) v obci ku dňu

- zmena údajov (zmena počtu zamestnancov, identifikačných údajov), uveďte o akú zmenu ide:

.....

Zároveň si uplatňujem/neuplatňujem:

- Odpustenie poplatku za obdobie (od – do)
- Zníženie poplatku
- Vrátenie preplatku

Dôvod uplatnenia úľavy, odpustenia či vrátenia preplatku:

.....

.....

V Košeckom Podhradí , dňa

.....

Podpis, pečiatka

Požadované prílohy:

Napr. doklad potvrdzujúci zmenený počet zamestnancov , zmenu sídla spoločnosti

