

# Zmluva na vykonávanie činností v oblasti verejného obstarávania

Číslo: 15/074

uzavretá v súlade s ustanoveniami Obchodného zákonníka

medzi zmluvnými stranami:

- 1. Obchodné meno:** Košecké Podhradie  
Sídlo: Košecké Podhradie, 018 31 Košecké Podhradie  
IČO/DIČ: 00317870 / 2020610988  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
č. účtu: 4479163001/5600  
IBAN: SK31 5600 0000 0044 7916 3001  
Zastúpenie: Bc. Rastislav Čepák, starosta obce

(ďalej len „objednávateľ“)

a

- 2. Obchodné meno:** Prvá Európska Konzultačná spol. s r. o.  
Sídlo: M. R. Štefánika 341/2,  
906 13 Brezová pod Bradlom  
IČO/IČ DPH: 45391530 / SK2022971885  
Registrácia: OR OS Trenčín, odd: Sro, vl.č. 22608/R  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
č. účtu: 4613940001/5600  
IBAN: SK87 5600 0000 0046 1394 0001  
Zastúpenie: Tomáš Repta, konateľ  
Odborné zastúpenie: Ing. Zuzana Krajčiová

(ďalej len „poskytovateľ“)

I.

## Úvodné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa po vzájomnej dohode a v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) a súvisiacimi predpismi rozhodli uzatvoriť túto Zmluvu o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania (ďalej len „zmluva“).
2. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy prejavujú svoju vôľu uzavrieť túto zmluvu za účelom výkonu činností objednávateľa v oblasti verejného obstarávania pomocou osoby poskytovateľa.
3. Objednávateľ je osoba povinná postupovať v súlade so zákonom o VO, konkrétne na základe § 6 ods. 1 písm. b), a ktorá má záujem na zabezpečení činností vo verejnom obstarávaní prostredníctvom osoby poskytovateľa za účelom dodržania zákonného postupu pri zadávaní zákazky.

4. Poskytovateľ je právnická osoba – obchodná spoločnosť, zapísaná v obchodnom registri, ktorá má oprávnenie na výkon činnosti vo verejnom obstarávaní.

## II. Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje pre objednávateľa vykonávať činnosti podľa bodu 3 tohto článku, v rámci predmetu zákazky špecifikovaného v bode 2 tohto článku a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za uvedenú činnosť poskytovateľovi odmenu určenú podľa čl. III tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ na základe tejto zmluvy bude vykonávať činnosti v rámci zákazky:  
**„Rekonštrukcia verejného osvetlenia v obci Košecké Podhradie“** – stavebné práce
3. Predmetom záväzku poskytovateľa je vykonávanie činností vo verejnom obstarávaní pre objednávateľa, a to vedenie celého procesu verejného obstarávania, a to najmä:
  - výber najvhodnejšieho postupu obstarávania,
  - vyšpecifikovanie podmienok pre výber dodávateľa a podmienok pre dodanie predmetu obstarávania, so zreteľom na čo najväčšiu ochranu záujmov objednávateľa,
  - vypracovanie potrebnej dokumentácie a korešpondencie v procese verejného obstarávania podľa zákona a v súlade s jeho ustanoveniami v požadovanom počte výtlačkov,
  - vypracovanie návrhov dokumentov, v ktorých sa majú prezentovať požiadavky a záujmy objednávateľa (napríklad súťažné podklady, a i.) a zapracovanie názorov a pripomienok objednávateľa do dokumentov v záverečnej podobe,
  - vedenie celého procesu verejného obstarávania v súlade s časovým plánom až do jeho ukončenia vybraním dodávateľa, alebo zrušením obstarávania bez ďalšieho pokračovania (podľa rozhodnutia objednávateľa),
  - dohľad nad dodržaním základných princípov v procese verejného obstarávania, ako sú hospodárnosť, transparentnosť, nediskriminácia, efektívnosť, zodpovednosť, konkurencia a súťaž, rovnaké zaobchádzanie s uchádzačmi a aby bol dosiahnutý cieľ verejného obstarávania, ktorým je získať predmet obstarávania za najvýhodnejších podmienok,
  - upozornenie na nevhodné postupy, ktoré by mohli viesť k revíznym postupom od uchádzačov a následnému pozastaveniu, alebo zrušeniu vyhlásenej metódy, prípadne uloženiu pokuty,
  - účasť na rokovaníach, týkajúcich sa procesu verejného obstarávania,
4. Poskytovateľ zodpovedá za súlad súťažných podkladov zo zákonom, ich obsah a rozsah, za správnu aplikáciu zákona v rámci výkonu svojej činnosti pre objednávateľa, nezodpovedá však za správnosť rozhodnutí objednávateľa, príp. komisie, vymedzenie predmetu zákazky, rozsah a určenie predpokladanej hodnoty a obchodných podmienok dodania predmetu zákazky objednávateľom.

### **III. Odmena a platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za činnosť poskytovateľa podľa tejto zmluvy, a to vo výške podľa druhu predmetu zákazky, v rámci ktorej poskytovateľ vykonáva činnosti v oblasti verejného obstarávania nasledovne:
  - za činnosť v rámci predmetu zákazky podľa čl. II bod 2 tejto zmluvy vo výške 400,00 €, slovom štyristo eur; odmena je splatná v dvoch častiach: prvá časť vo výške 200,00 €, slovom dvesto eur, druhá časť vo výške 200,00 €, slovom dvesto eur,

Odmena je cenou bez DPH; táto bude stanovená podľa predpisu platného ku dňu fakturácie.
2. Odmena za daný predmet zákazky podľa bodu 1 tohto článku je splatná takto: poskytovateľ vystaví faktúru na prvú časť odmeny k danému predmetu zákazky ihneď po podpise tejto zmluvy, so splatnosťou 14 dní od vystavenia faktúry. Druhá časť odmeny je splatná po vykonaní činností poskytovateľom v procese verejného obstarávania. Strany si dohodli splatnosť 14 dní od vystavenia faktúry.
3. Na účely fakturácie druhej časti odmeny sa pod vykonaním činností poskytovateľom v procese verejného obstarávania rozumie moment, kedy verejný obstarávateľ ihneď po ukončení procesu verejného obstarávania pošle úradu informáciu o uzavretí zmluvy spôsobom podľa § 23 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, príp. zrušením obstarávania bez ďalšieho pokračovania podľa rozhodnutia objednávateľa.
4. Objednávateľ je povinný uhradiť faktúry poskytovateľovi najneskôr v deň ich splatnosti na bankový účet poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Za deň úhrady odmeny sa považuje deň pripísania peňažnej čiastky vo fakturovanej výške (vrátane DPH) na bankový účet poskytovateľa.
5. Strany sa dohodli, že odmena zahŕňa všetky hotové výdavky nevyhnutne a účelne vynaložené poskytovateľom pri plnení svojho záväzku podľa tejto zmluvy (najmä administratívne, cestovné, telekomunikačné výdavky), s výnimkou správnych, a obdobných poplatkov, ktoré je objednávateľ povinný uhradiť ihneď po výzve. Vzhľadom na uvedené sa strany dohodli, že objednávateľ nie je oprávnený žiadať od poskytovateľa presnú špecifikáciu hotových výdavkov.

### **IV. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ je pri plnení svojho záväzku pre objednávateľa povinný postupovať v súlade so zákonom podľa svojich odborných vedomostí a praktických skúseností.
2. Činnosť, na ktorú sa poskytovateľ zaviazal je povinný uskutočňovať podľa pokynov objednávateľa a v súlade s jeho záujmami, ktoré pozná alebo musí poznať; ďalej je povinný objednávateľovi oznámiť všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení svojich záväzkov a ktoré môžu mať vplyv na zmenu jeho pokynov. Je povinný objednávateľa upozorniť na nevhodnosť jeho pokynov alebo poskytnutých materiálov a od pokynov objednávateľa sa poskytovateľ môže odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné na ochranu jeho záujmov a súhlas nie je možné včas dostať, pokiaľ to objednávateľ výslovne nezakázal.

3. Objednávateľ je povinný zabezpečiť nevyhnutnú súčinnosť zúčastnených osôb, ďalej povinný odovzdať poskytovateľovi na požiadanie bez zbytočného odkladu podklady a informácie, potrebné na vykonávanie jeho činnosti podľa tejto zmluvy a zákona, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má obstarat' poskytovateľ. Za úplnosť a včasné dodanie vyžiadaných podkladov poskytovateľovi zodpovedá objednávateľ.
4. Obe zmluvné strany sú si vzájomne povinné poskytnúť súčinnosť pri plnení svojich zmluvných práv a povinností vyplývajúcich im z tejto zmluvy, a to počas celej doby platnosti zmluvy. Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojho záväzku, pokiaľ na jeho splnenie je potrebná súčinnosť objednávateľa, a to po dobu omeškania povinnosti objednávateľa poskytnúť súčinnosť, príp. vyžiadané podklady poskytovateľovi.
5. Po ukončení zmluvného vzťahu je poskytovateľ povinný vydať objednávateľovi všetky veci, ktoré získal pri vykonávaní činnosti a majú pre neho význam.
6. Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s vykonávaním činnosti pre objednávateľa, a to i po ukončení zmluvného vzťahu.

## V.

### Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Všetky písomnosti budú zmluvnými stranami zasielané na tieto adresy:  
poskytovateľ:  
Prvá Európska Konzultačná spol. s r. o., M. R. Štefánika 341/2, 906 13 Brezová pod Bradlom  
Tel.: 0948 300 812, e-mail: [krajciova@konzultacna.sk](mailto:krajciova@konzultacna.sk)  
kontaktná osoba a funkcia: Ing. Zuzana Krajčiová – osoba poverená na prípravu verejného obstarávania prostredníctvom osoby poskytovateľa  
  
objednávateľ:  
Obce Košecké Podhradie, Košecké Podhradie, 018 31 Košecké Podhradie  
Tel.: 042 / 447 33 28; 0908 753 544 Fax: 042 / 447 33 28  
Kontaktná osoba a funkcia: Bc. Rstislav Čepák – starosta Obce Košecké Podhradie  
e-mail: [starosta@koseckepodhradie.sk](mailto:starosta@koseckepodhradie.sk)
2. Zmluva je uzatvorená na dobu do ukončenia procesu verejného obstarávania v rámci predmetu zákazky podľa tejto zmluvy. Strany nie sú oprávnené jednostranne vypovedať túto zmluvu; od tejto zmluvy je možné odstúpiť len v prípade porušenia povinností niektorej strany, a to v prípade podstatného porušenia zmluvy (§ 345 Obch. zákonníka) okamžite a v prípade nepodstatného porušenia po poskytnutí dodatočnej primeranej lehoty na odstránenie porušenia zmluvy, poskytnutej druhou zmluvnou stranou.
3. Záväzok poskytovateľa zaniká riadnym a včasným splnením záväzkov podľa tejto zmluvy, najneskôr však jeho zánikom ako právnickej osoby, príp. zrušením registrácie poskytovateľa na činnosti vo verejnom obstarávaní.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že predmet a obsah tejto zmluvy je ich obchodným tajomstvom, rovnako ako jej prílohy, dodatočné dohody a všetku korešpondenciu a informácie týkajúce sa plnenia tejto zmluvy. Obe strany berú na seba zodpovednosť, že obchodné tajomstvo bude zachovávané tiež medzi zamestnancami i ďalšími zúčastnenými osobami.

5. Zmluvné strany sa pri plnení si povinností vyplývajúcich im z tejto zmluvy zaväzujú postupovať tak, aby zabezpečili náležitú ochranu všetkých údajov, ktoré sú povinné chrániť v súlade s ustanoveniami zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
6. Táto zmluva je platná dňom podpisu zmluvnými stranami a účinná nasledujúcim dňom po jej zverejnení na web stránke Obce Košecké Podhradie. Strany sa dohodli, že poskytovateľ začne vykonávať činnosť v rozsahu tejto zmluvy odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
7. Zmluva je uzavretá v dvoch vyhotoveniach po jednom pre každú zmluvnú stranu. Prípadné zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len písomnou formou riadne očíslovaným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
8. Strany si túto zmluvu pred jej podpisom riadne prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že zmluva bola uzavretá na základe ich slobodnej vôle, vážne a zrozumiteľne a na znak súhlasu s ňou pripájajú svoje podpisy.

V Brezovej pod Bradlom, dňa 10.06.2015

OBEC KOŠECKÉ PODHRADIE  
OBECNÝ ÚRAD  
018 31 KOŠECKÉ PODHRADIE



.....  
**Obec Košecké Podhradie**  
Bc. Rastislav Čepák  
– starosta Obce Košecké Podhradie

Prvá Európska Konzultačná spol. s r. o.  
M. R. Štefánika 341/2  
805 13 Brezová pod Bradlom  
IČO 4397630 DIČ 2022971885  
IČ DPH SK 2022971885



.....  
**Prvá Európska Konzultačná spol. s r. o.**  
Tomáš Repta – konateľ